

ИНСТРУКЦИЯ для обучающегося по работе в информационной системе «Электронная информационно-образовательная среда филиала СамГУПС в г. Ижевске»

1. Общие положения

1.1. Настоящая инструкция для обучающегося по работе в информационной системе «Электронная информационно-образовательная среда филиала СамГУПС в г. Ижевске» (далее - Система) содержит описание основных действий пользователя с ролью «Обучающийся» в Системе.

1.2. Система работает на базе LMS Moodle. Это модульная объектно-ориентированная динамическая среда обучения, которая представляет собой автоматизированную систему управления обучением, основанную на компьютерных и интернет-технологиях.

1.3. Для пользования Системой достаточно иметь web-браузер, что делает ее удобной и доступной для пользователя. Система имеет интуитивно понятный интерфейс.

2. Запуск Системы

Начало работы с Системой содержит следующую последовательность действий:

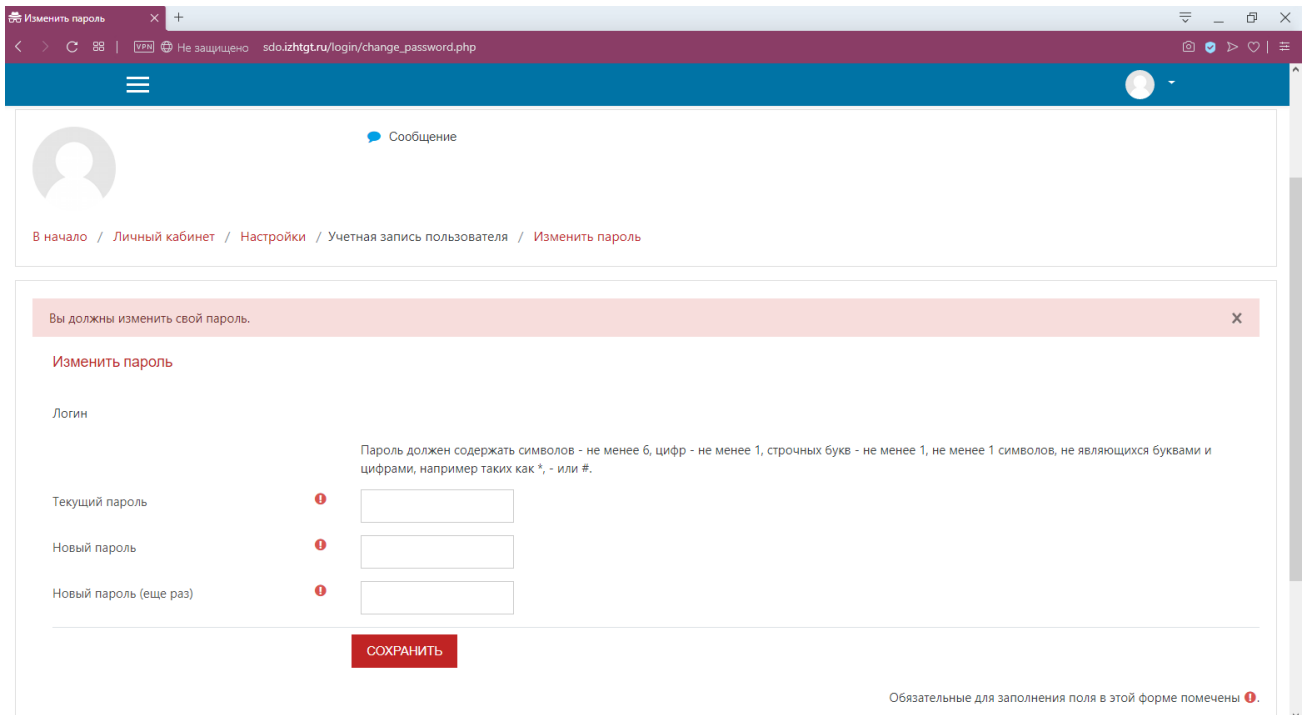
Запустите интернет браузер Mozilla Firefox, Google Chrome и др. на рабочем столе или же нажмите кнопку Пуск и в открывшемся меню выберите пункт, соответствующий используемому интернет-браузеру;

Наберите адрес ЭИОС филиала СамГУПС в г. Ижевске <http://sdo.izhtgt.ru>

Логин и пароль для авторизации выдаются через старост групп заместителем директора филиала по информатизации.

После заполнения полей следует нажать кнопку «Вход».

При условии, если логин и пароль введены верно, то в окне интернет-браузера отобразится интерфейс главного окна Системы.

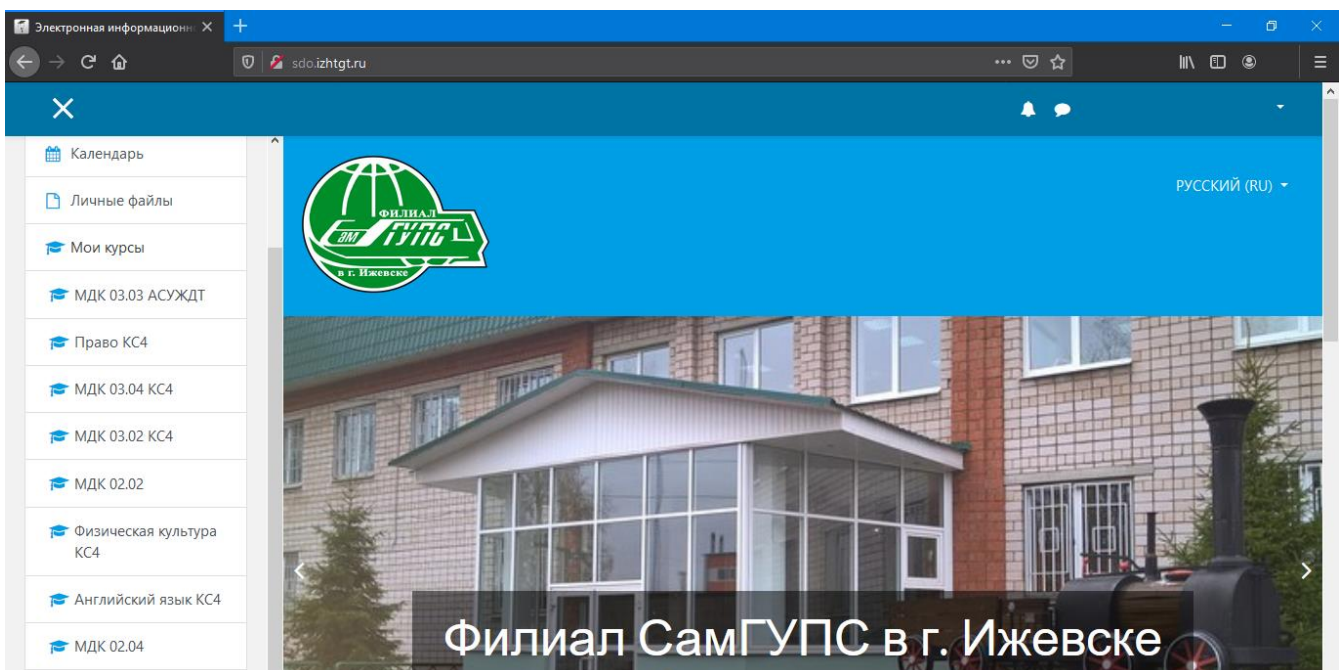


После первой авторизации на ЭИОС потребуется обязательно изменить текущий пароль пользователя на новый.

Кроме того, рекомендуется изменить адрес электронной почты для возможности в дальнейшем восстановить пароль при необходимости.

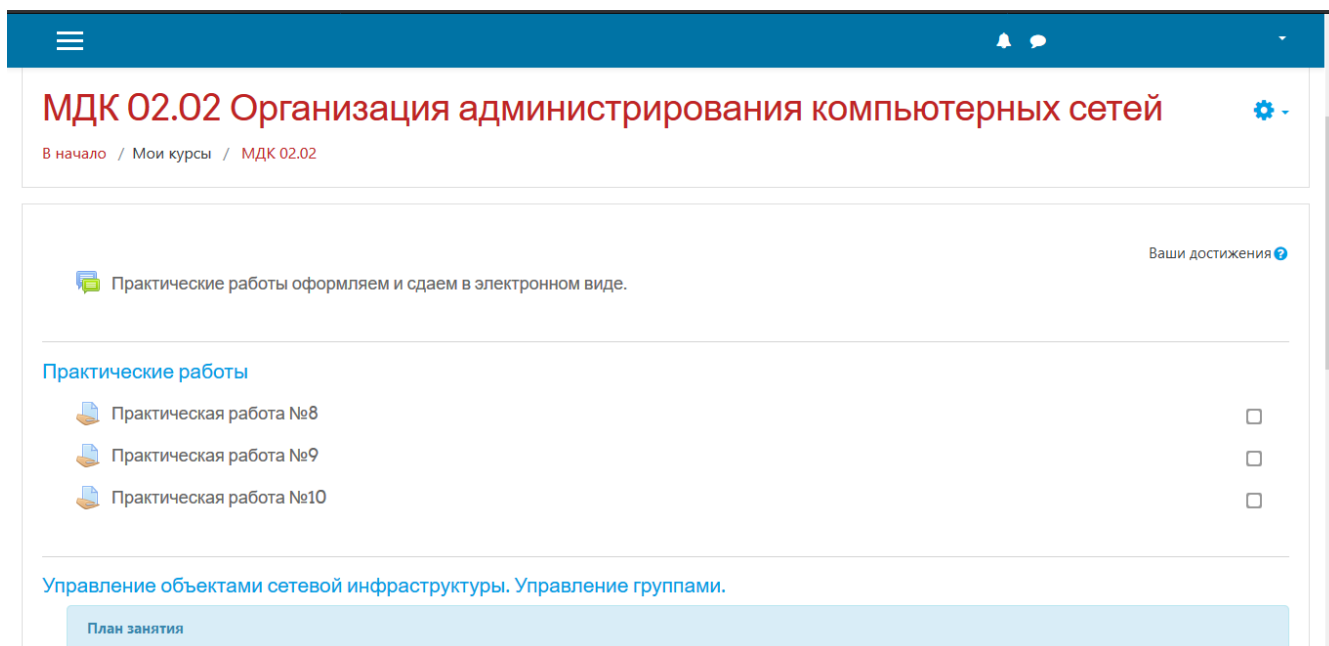
3. Работа с курсом

После входа в систему Moodle, вы получите доступ к курсам, на которые вы зарегистрированы. Они перечислены в левой колонке главной страницы Moodle в строке под названием Мои курсы. Вы можете войти на курс, нажав короткое название курса.



Материалы курса (ресурсы и интерактивные виды деятельности) на странице курса поделены на несколько разделов, которые расположены в центральной колонке. Эти разделы называются темами.

В ходе изучения курса преподаватель может скрывать или выделять темы в соответствии с расписанием.



МДК 02.02 Организация администрирования компьютерных сетей

В начало / Мои курсы / МДК 02.02

Практические работы оформляем и сдаем в электронном виде.

Ваши достижения

Практические работы

- Практическая работа №8
- Практическая работа №9
- Практическая работа №10







Управление объектами сетевой инфраструктуры. Управление группами.

План занятия

1. Подготовка к созданию группы и серверных политик

4. Работа с учебными материалами

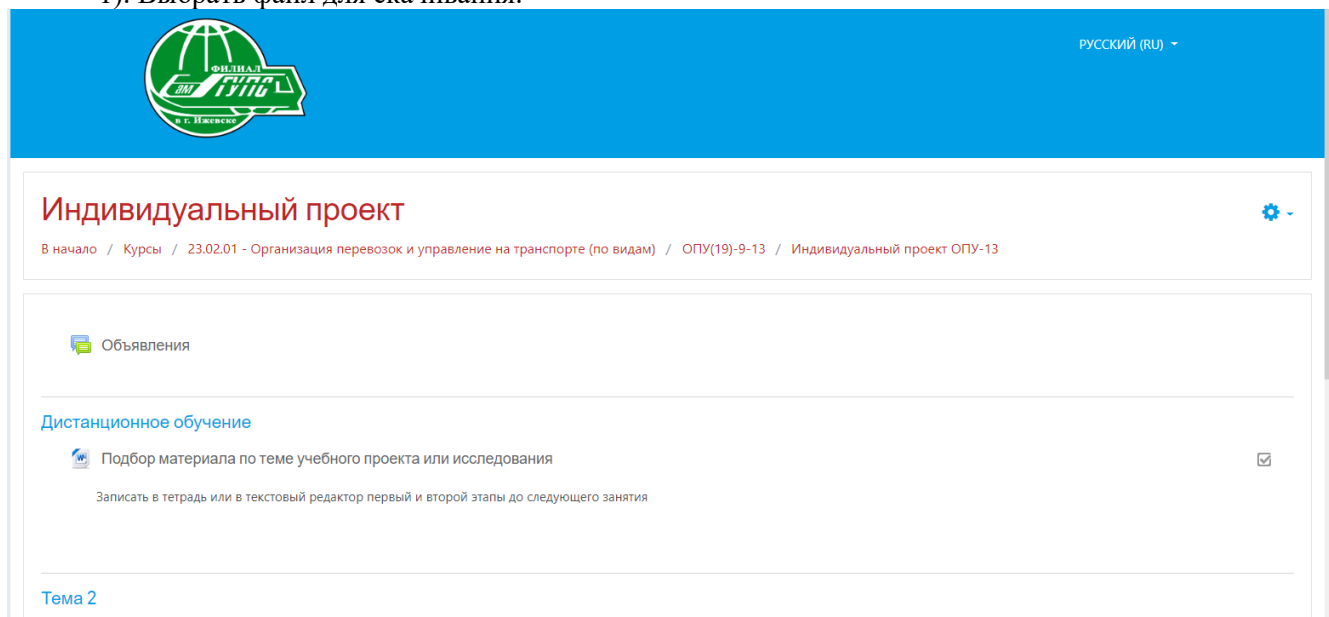
Большинство курсов содержат определенное количество учебных материалов, загруженных преподавателем (либо преподаватель дает ссылку на них). Этот материал используется как база для учебной деятельности.

Учебные ресурсы курса могут содержать веб-страницы, загруженные HTML страницы, текстовые страницы , документы MS Office (, ) , документы Open Office, RTF-файлы , PDF-файлы , изображения .

Архивные файлы и папки также могут быть частью учебного материала.

Для того чтобы вы могли работать с материалами учебного курса, вам необходимо сохранить их на своем компьютере: для этого нужно щелкнуть на ссылку с названием файла, в появившемся окне нажмите на кнопку "сохранить как". Открыв файл с материалами курса на своем компьютере, вы можете работать с ним. Для работы с конкретным файлом вам необходимо выполнить следующий порядок действий:

1). Выбрать файл для скачивания.



ФОНДАЛ
ОП
ГУИТО
г. Ижевск

РУССКИЙ (RU)

Индивидуальный проект

В начало / Курсы / 23.02.01 - Организация перевозок и управление на транспорте (по видам) / ОПУ(19)-9-13 / Индивидуальный проект ОПУ-13

Объявления

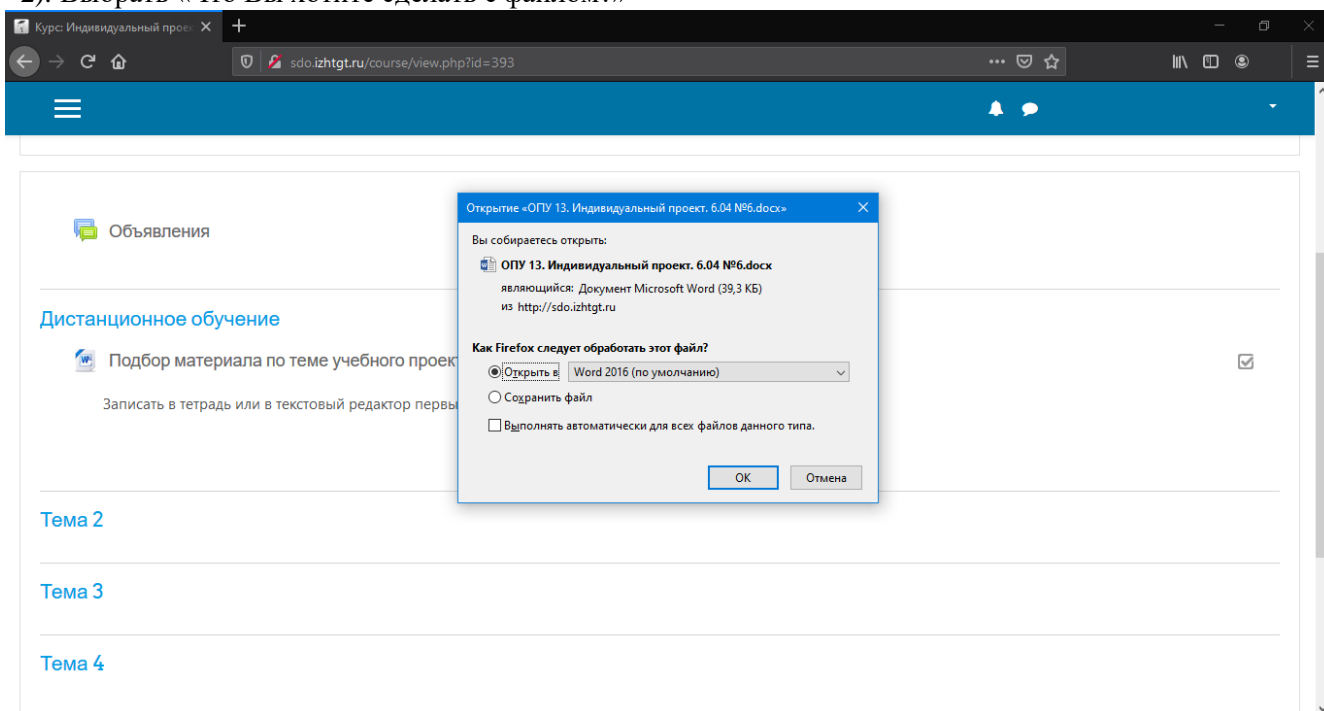
Дистанционное обучение

- Подбор материала по теме учебного проекта или исследования

Записать в тетрадь или в текстовый редактор первый и второй этапы до следующего занятия


Тема 2

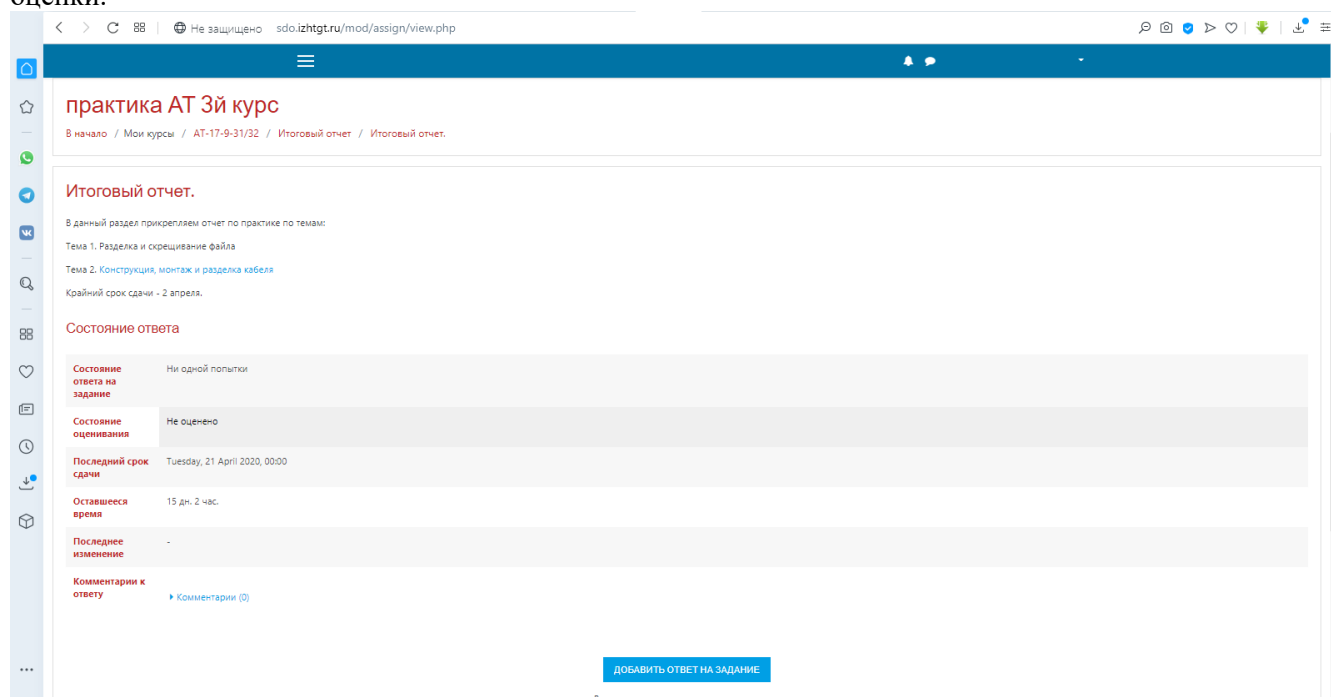
2). Выбрать «Что Вы хотите сделать с файлом?»»



3). Сохранить файл.

5. Отправка выполненных работ для проверки преподавателю

Интерактивный элемент курса **Задание**  даёт возможность обучающимся отправить выполненное задание для проверки преподавателю, который таким образом получит возможность проверить и оценить выполненную работу. Преподаватель указывает срок сдачи работы, критерии оценки.



Выполненная работа должна быть отправлена преподавателю для проверки в виде файла. Для этого нужно предварительно сохранить работу на своем компьютере, затем нажать на ссылку «Отправить Задание» темы «Отправка выполненных заданий для проверки».

Перед отправкой выполненной работы, убедитесь, что соблюдены следующие требования:

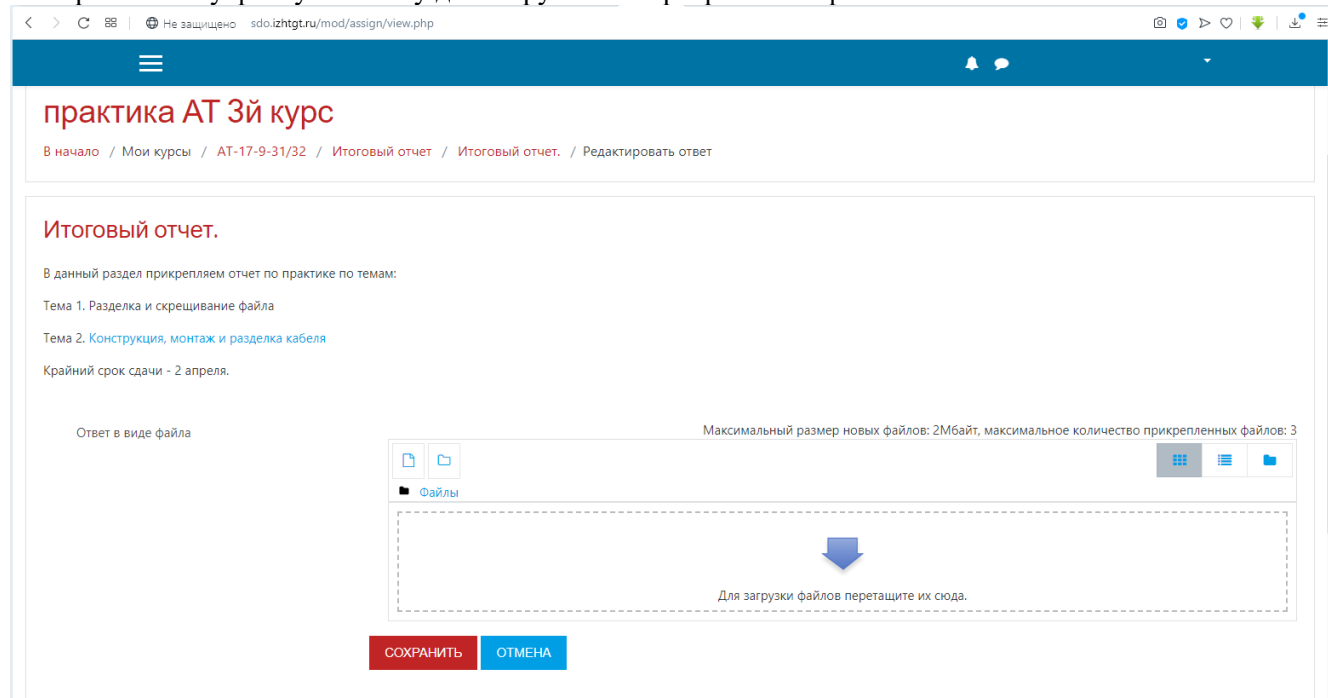
1. Принимаются к отправке файлы в форматах, определенных преподавателем.

2. Размер файла не должен превышать 2Мб.
3. Если размер вашего файла превышает 2Мб, то сожмите размеры картинок.

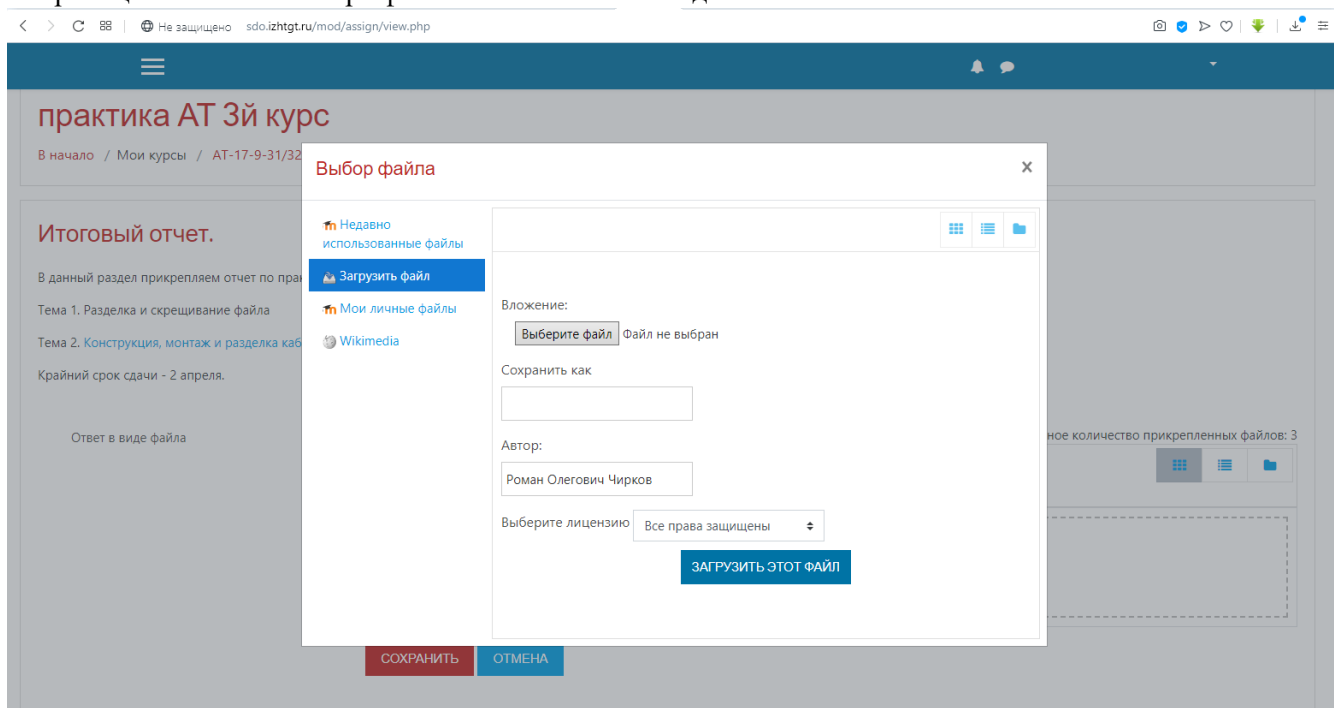
При нажатии на кнопку «Загрузить файл» открывается страничка, содержащая кнопку для выбора Вашего файла.

При нажатии на кнопку «Выберите файл» открывается окно, в котором надо выбрать в левом столбце ссылку «загрузить файл», после чего появится кнопка «Обзор» для выбора вашего файла с локального диска Вашего компьютера.

При нажатии на ссылку «Отправить Задание» открывается страничка, содержащая требования к отправляемому файлу и кнопку для загрузки на сервер вашего файла.

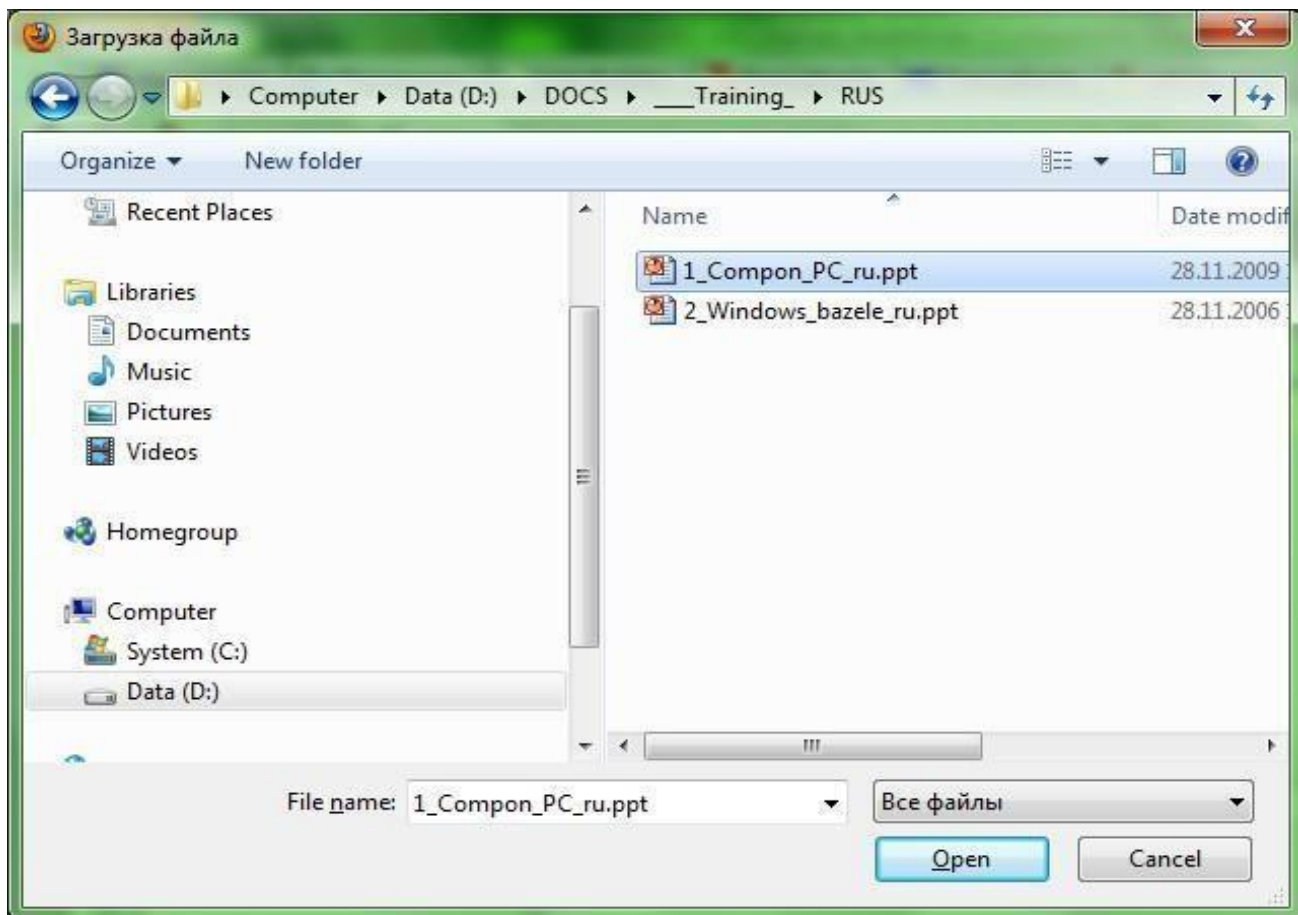


Страница с кнопкой выбора файла с выполненным заданием.



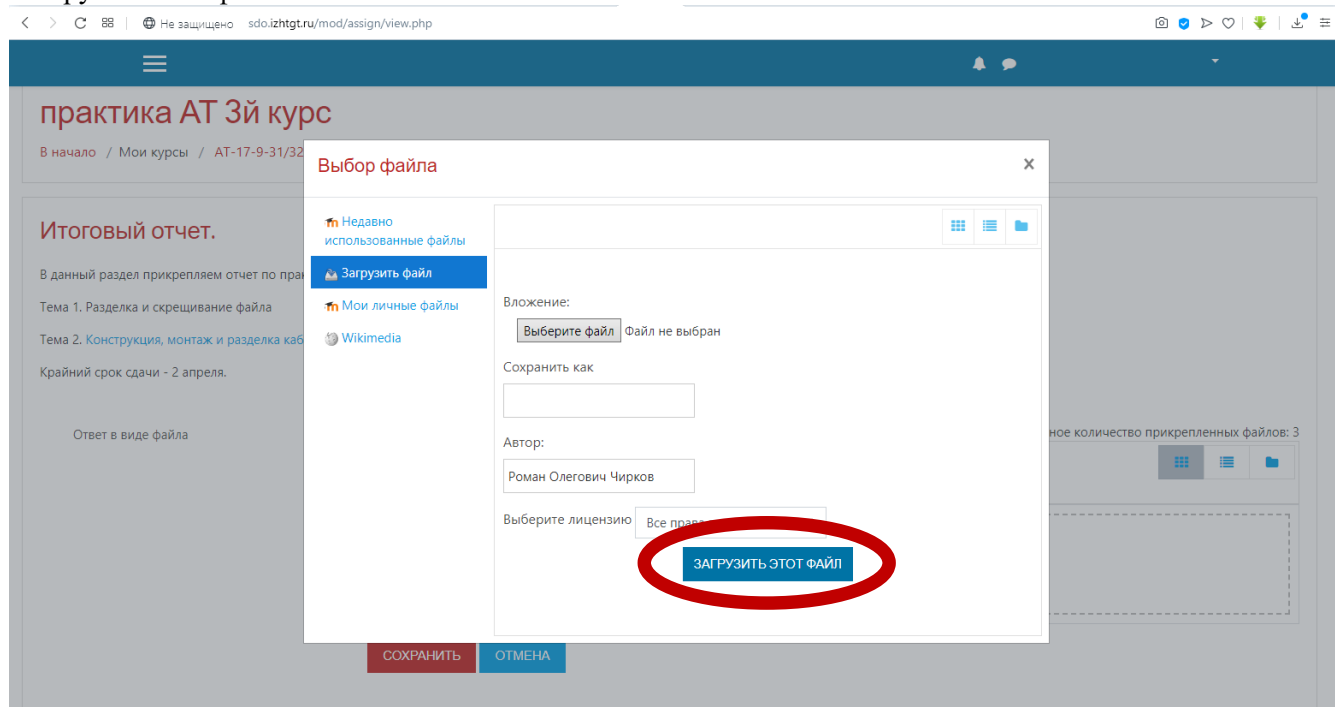
Страница с кнопкой «Выберите файл» для выбора файла на вашем компьютере.

При нажатии на кнопку «Выберите файл» открывается окно для выбора вашего файла с локального диска вашего компьютера.



Окно для выбора файла с локального диска вашего компьютера.

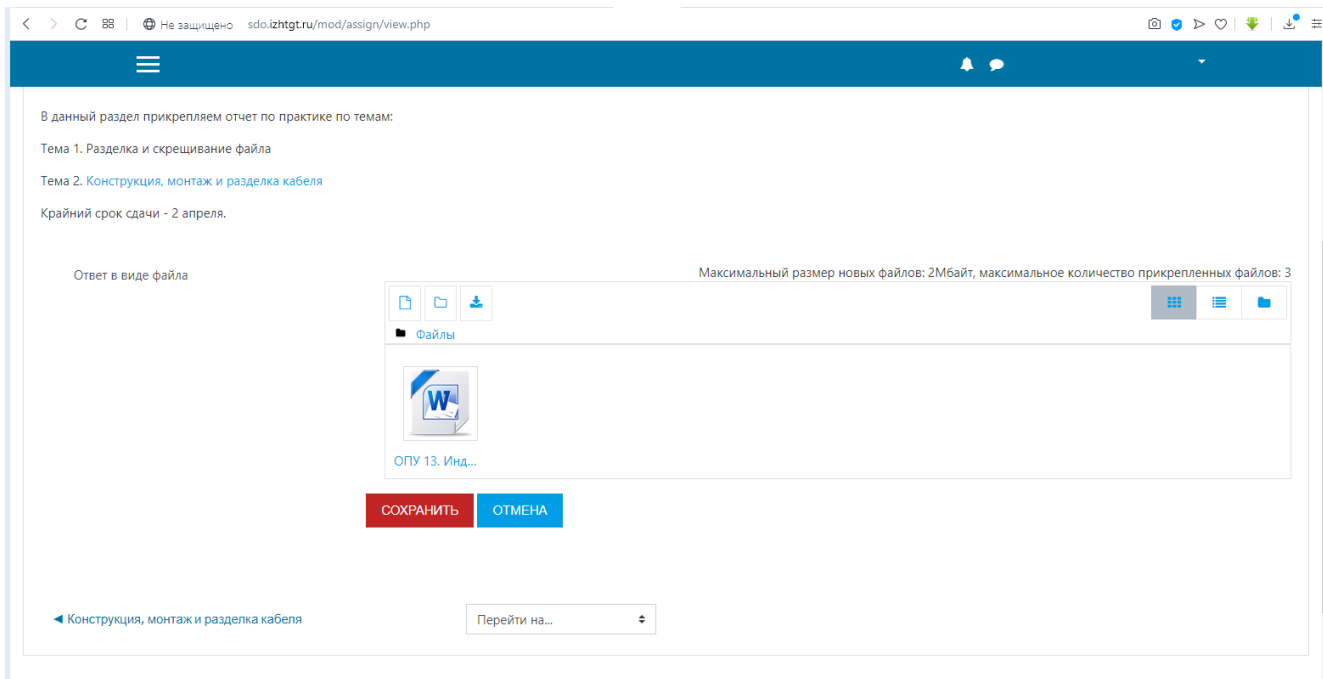
Выбираете из списка ваш файл и нажимаете на кнопку «Open». Затем нажимаете на кнопку «Загрузить этот файл».



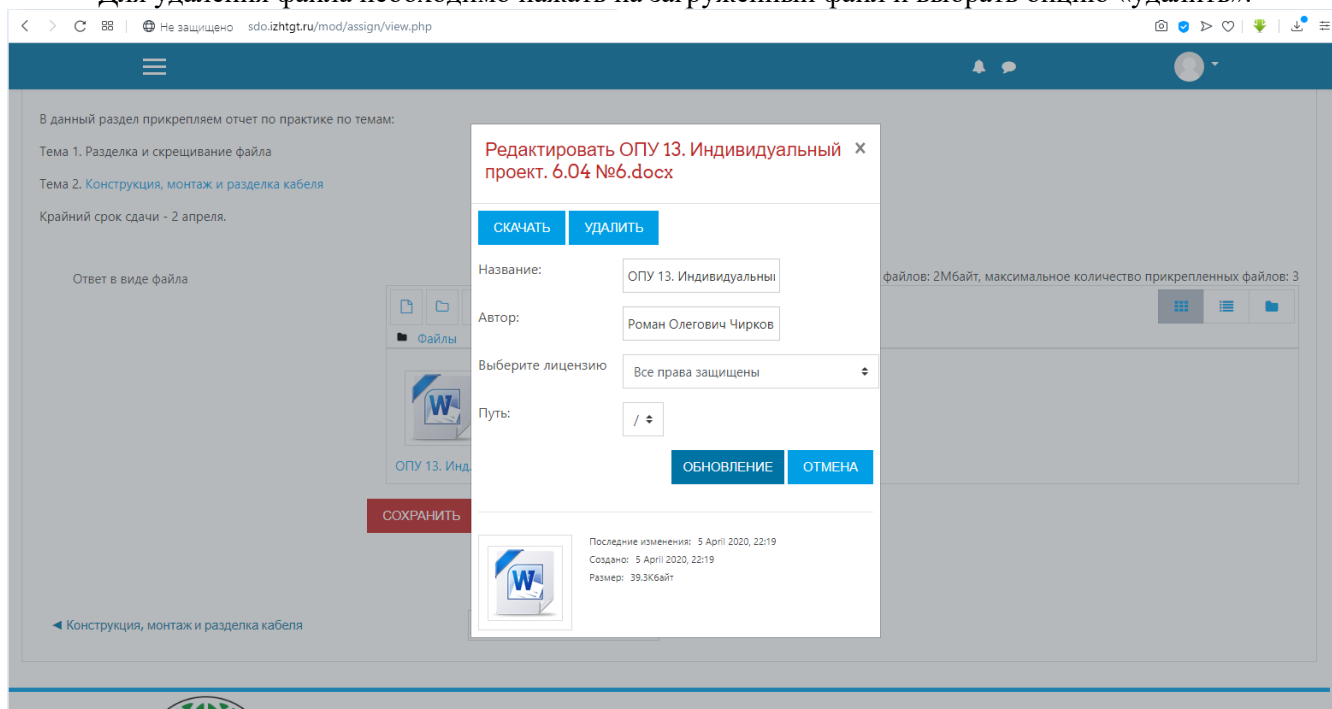
Окно с кнопкой «Загрузить этот файл».

И последний этап пересылки файла с заданием – надо нажать на кнопку «Сохранить», после чего ваш файл будет сохранен на сервере. Кнопка «Отмена» позволяет отменить отправку этого файла.

Выполненное задание вы можете редактировать либо удалить.



Для удаления файла необходимо нажать на загруженный файл и выбрать опцию «удалить».




4. Оценка преподавателем выполненного задания

Обучающийся получает оценку выполненного задания, которая может сопровождаться комментариями.

Не защищено sdo.izhtgt.ru/mod/assign/view.php


Состояние ответа

Состояние ответа на задание	Ответы для оценки
Состояние оценивания	Оценено
Последний срок сдачи	Tuesday, 21 April 2020, 00:00
Оставшееся время	15 дн. 1 ч.
Последнее изменение	Sunday, 5 April 2020, 22:29
Ответ в виде файла	 дневник-отчет УП 02.01.docx 5 April 2020, 22:29
Комментарии к ответу	Комментарии (0)

[РЕДАКТИРОВАТЬ ОТВЕТ](#) [УДАЛИТЬ ОТВЕТ](#)

Вы можете внести изменения в представленную работу

Отзыв

Оценка	5,00 / 5,00
Оценено в	Sunday, 5 April 2020, 22:32
Оценено	 Роман Олегович Чирков
Отзыв в виде комментария	Отлично!

◀ Конструкция, монтаж и разделка кабеля

Перейти на...

Все оценки по курсам, на которых зарегистрирован обучающийся, он может посмотреть в разделе «управление курсом».

Не защищено sdo.izhtg.ru/grade/report/user/index.php

Роман Олегович Чирков
Студент

практика АТ 3й курс: Просмотр: Отчет по пользователю

В начало / Мои курсы / АТ-17-9-31/32 / Оценки / Управление оценками / Отчет по пользователю

Отчет по пользователю - Роман Олегович Чирков

Обзорный отчет | Отчет по пользователю

Элемент оценивания	Рассчитанный вес	Оценка	Диапазон	Проценты	Отзыв	Вклад в итог курса
практика АТ 3й курс						
Разделка и скрещивание проводов	0,00 % (Пусто)	-	0-100	-		0,00 %
Итоговый отчет.	100,00 %	5,00	0-5	100,00 %	Отлично!	100,00 %
Конструкция, монтаж и разделка кабеля	0,00 % (Пусто)	-	0-100	-		0,00 %
Итоговая оценка за курс	-	5,00	0-5	100,00 %		-

5. Коммуникация (взаимодействие) в системе

Основными средствами, позволяющими обучающимся общаться с преподавателями, а также между собой, являются:

- **форум** (общий для всех обучающихся на главной странице программы, а также различные частные форумы);
- **электронная почта**: обмен вложенными файлами с преподавателем (внутри каждого курса);
- **чат**, обмен личными сообщениями.

Взаимодействие преподавателей и обучающихся осуществляется по каждому курсу отдельно.

Любая переписка обучающихся с преподавателями **должна вестись исключительно с адреса, указанного в учетной записи обучающегося в системе!** Именно адрес электронной почты является уникальным идентификатором обучающегося в системе.